

**AIK BANKA a.d. Beograd**

Bulevar Mihaila Pupina 115đ, Beograd, Srbija

PIB: 100618836

Žiro račun kod NBS: 908-10501-97

Matični broj: 06876366

Telefon: 0800-10-10-15

UGOVOR O IZVRŠENJU JEDNOKRATNE PLATNE TRANSAKCIJE**I. UVODNE ODREDBE****1.1. Uvod**

Ovim Ugovorom o izvršenju jednokratne platne transakcije (u daljem tekstu: Ugovor), AIK BANKE a.d., BEOGRAD., Mihaila Pupina broj 115đ, Beograd, mat. br. 06876366 (u daljem tekstu: Banka), uređuju se uslovi i način obavljanja platnih usluga - izvršenja jednokratnih platnih transakcija, odnosno pružanja navedene usluge pravnim licima, potrošačima (fizičkim licima) i preduzetnicima korisnicima platnih usluga (u daljem tekstu: Korisnik).

Ugovorom se uređuje način i rokovi izvršavanja platnog naloga, kurs koji se upotrebljava kod zamene valuta, upućuje se na akte o naknadama koje se primjenjuju, uređuje se i obim podataka koji se pružaju ili zahtevaju od korisnika platnih usluga i ostalo povezano sa obavljanjem platnih transakcija. Ovaj Ugovor važi za platne usluge pružene u svim filijalama Banke.

1.2. Definicije

Za potrebe ovog Ugovora pojedine definicije imaju sledeća značenja:

platilac - označava fizičko ili pravno lice koje na teret svog platnog računa izdaje platni nalog ili daje saglasnost za izvršenje platne transakcije na osnovu platnog naloga koji izdaje primalac plaćanja, a ako nema platnog računa - fizičko ili pravno lice koje izdaje platni nalog; **primalac plaćanja** - označava fizičko ili pravno lice koje je određeno kao primalac novčanih sredstava koja su predmet platne transakcije koju izvršava Banka; **korisnik platnih usluga** - označava fizičko ili pravno lice koje koristi ili je koristilo platnu uslugu u svojstvu platioca i/ili primaoca plaćanja ili se pružaocu platnih usluga obratilo radi korišćenja tih usluga; **platna transakcija** - označava uplatu, prenos ili isplatu novčanih sredstava koje inicira platilac ili primalac plaćanja, a obavlja se bez obzira na pravni odnos između platioca i primaoca plaćanja; **platni nalog** - označava instrukciju platioca ili primaoca plaćanja svom pružaocu platnih usluga (Banka) kojom se zahteva izvršenje platne transakcije;

jedinstvena identifikaciona oznaka - označava kombinaciju slova, brojeva i/ili simbola koju pružalac platnih usluga utvrđuje korisniku platnih usluga i koja se u platnoj transakciji upotrebljava za nedvosmisleni identifikaciju tog korisnika i/ili njegovog platnog računa (broj računa);

datum valute - referentni datum, odnosno referentno vreme koje pružalac platnih usluga (Banka) koristi kod obračuna kamate na novčana sredstva zadužena ili odobrena na platnom računu;

referentni kurs - označava kurs na osnovu kojeg se vrši računanje pri zameni valuta, a koji je dostupnim učinio pružalac platnih usluga (Banka) ili koji potiče iz javno dostupnog izvora (npr. srednji kurs NBS);

referentna kamatna stopa - označava stopu stopa na osnovu koje se obračunava kamata i koja je javno dostupna, a utvrđuje se nezavisno od jednostrane volje pružaoca i korisnika platnih usluga koji su zaključili ugovor o platnim uslugama (npr. referentna kamata NBS, vrednost belibora, euribora, libora i slično);

poslovni dan - označava dan, odnosno deo dana, u kome platiočev ili primaočev pružalac platnih usluga koji učestvuje u izvršavanju platne transakcije posluje tako da omogući izvršenje platne transakcije svom korisniku platnih usluga; **domaća platna transakcija** - označava platnu transakciju kod koje platiočev pružalac platnih usluga i pružalac platnih usluga primaoca plaćanja tu uslugu pružaju na teritoriji Republike Srbije;

međunarodna platna transakcija - označava platnu transakciju kod koje jedan pružalac platnih usluga pruža ovu uslugu na teritoriji Republike Srbije, a drugi na teritoriji druge države;

novčana sredstva - su gotov novac (novčanice i kovani novac), sredstva na računu i elektronski novac;

potrošač - označava fizičko lice koje zaključuje ugovor o platnim uslugama ili ugovor koji se odnosi na elektronski novac u svrhe koje nisu namenjene njegovoj poslovnoj ili drugoj komercijalnoj delatnosti;

preduzetnik - označava fizičko lice koje nije potrošač, odnosno poslovno sposobno fizičko lice koje obavlja delatnost radi ostvarivanja prihoda, u skladu sa zakonom kojim se uređuju privredna društva i drugim zakonom; **jednokratna platna transakcija** - je polaganje ili podizanje novčanih sredstva od strane platioca ili primaoca plaćanja koji nema transakcioni račun u Banci ili se za tu platnu transakciju ne služi računom u Banci, bez obzira na to kakve su obaveze iz odnosa izmenu platioca i primaoca plaćanja (npr. plaćanje komunalnih usluga, uplate pazara na račun u drugoj banci, podizanje valute putem Western Union ili Money Gram i drugo);

Zakon - označava važeći Zakon o platnim uslugama, što uključuje izmene i dopune istog, ali i podzakonske akte donesene na osnovu ovlašćenja iz Zakona.

Ako ovim Ugovorom nije određeno drugačije, u odnosu sa Korisnicima, koristi se značenje definicija u skladu sa Zakonom.

II. PODRUČJE PRIMENE UGOVORA

2.1. Jednokratna platna transakcija

Ugovor se odnosi samo na jednokratnu platnu transakciju koju zahteva Korisnik, izdavanjem platnog naloga kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava (dalje u tekstu: platni nalog) na primaoca plaćanja ili isplatu priliva, i to Korisnik koji nema u Banci otvoren platni račun ili ukoliko ga ima, ne koristi ga za izvršenje jednokratne platne transakcije. Ovaj Ugovor ne uređuje buduće, unapred ugovoreno, izvršenje platnih transakcija - takve transakcije uređuju se Okvirnim ugovorom i njegovim priložima koji regulišu otvaranje i vođenju platnog računa.

2.2. Povezanost Ugovora sa drugim aktima Banke

Sastavni deo ovog Ugovora su Opšti uslovi poslovanja i Tarifa naknada za usluga Banke. Ugovor će upućivati na primenu, kod izvršavanja jednokratnih platnih transakcija, i drugih akata Banke, Svi akti na koje se Ugovor bude pozivao, biće dostupni - u odgovarajućem obliku - Korisniku koje pruža Banka, pre i kod zaključivanja ovog Ugovora.

III. NALOZI ZA PLAĆANJE

3.1. Preduslovi za izvršenje platnog naloga

Banka će izvršiti platni nalog, kojim se traži izvršenje platne transakcije prenosa novčanih sredstava:

- ✓ samo ako je dostavljen na propisanom papirnom obrascu u dva primerka - izuzetno na nekom drugom trajnom nosaču podataka kojeg Banka prethodno odobri;
- ✓ samo ako je ispravno popunjen - što podrazumeva čitljiv i potpun upis podataka na propisanom obrascu (zadati obim podataka, po pravilu, utvrđuje se prinudnim propisom, a Banka je ovlašćena povećati obim podataka u platnom nalogu, odnosno zahtevati unošenje određenih dopunskih podataka);
- ✓ ukoliko je Korisnik obezbedio dovoljno novčanih sredstava za izvršenje naloga, što uključuje i iznose bančinih naknada, koje se obračunavaju i naplaćuju u skladu sa odnosnim unutrašnjim aktima Banke i/ili druge izdatke, kad je to propisano kao obaveza, povezane sa izvršenjem (porezi, carine, naknade drugih banaka itd.);
- ✓ ukoliko je Korisnik dao saglasnost za izvršenje platnog naloga;
- ✓ ako ne postoje zakonske prepreke za izvršenje (prema drugim propisima).

Kad se, prema posebnim propisima, za izvršenje platnog naloga zahtevaju određene isprave ili posebni podaci, Banka će izvršiti platni nalog ukoliko su te isprave ili podaci dostavljeni, odnosno predočeni u propisanom obliku.

Jednokratna platna transakcije se može inicirati i izvršiti samo u domaćoj valuti, i u skladu sa važećim zakonskim propisima. Nalog za isplatu u stranoj valuti Korisnik inicira podnošenjem propisanog obrasca za isplatu priliva, uz navođenje potrebnih podataka o pošiljaocu i kontrolnog broja transakcije.

3.2. Saglasnost za izvršenje platne transakcije (autorizacija) i opoziv saglasnosti

Banka izvršava platnu transakciju samo ako je Korisnik dao saglasnost za njeno izvršenje. Korisnik daje saglasnost za izvršenje platne transakcije pre njenog izvršenja.

Korisnik daje saglasnost za izvršenje jednokratne platne transakcije uručivanjem potpisanog obrasca platnog naloga ili potpisanog obrasca kojim se zahteva isplata priliva iz inostranstva (Western Union/Money Gram).

Ako Korisnik ne da saglasnost za izvršenje platne transakcije u skladu sa ovim članom - smatra se da platna transakcija nije odobrena i Banka istu neće izvršiti.

Korisnik može opozvati platni nalog u bilo kom trenutku pre nastupanja neopozivosti tog naloga. Neopozivost nastupa kad banka primi platni nalog, odnosno sve potrebne podatke za izvršenje platnog naloga, i isti sprovede kroz svoje sisteme. Banka može Korisniku naplatiti naknadu za opoziv platnog naloga po isteku rokova opozivosti, a kada je moguće izvršiti povraćaj sredstava.

Banka može odbiti izvršenje platnog naloga ukoliko nisu ispunjeni napred pomenuti uslovi o čemu će obavestiti Korisnika na licu mesta.

3.3 Vreme prijema platnog naloga / radni dani

Vreme prijema platnog naloga je momentat u kojem je Banka u toku trajanja radnog vremena primila Korisnikov platni nalog. Poslovnim (radnim) danom Banke smatra se svaki radni dan osim: subote, nedelje, praznika i neradnih dana (prema važećim propisima Republike Srbije).

3.4. Sadržaj platnog naloga

Platni nalog kojim se traži izvršenje platne transakcije uplate novčanih sredstava u skladu sa Odlukom NBS sadrži sledeće:

- Naziv/ime prezime platioca
- Naziv /ime i prezime primaoca plaćanja
- broj tekućeg računa primaoca plaćanja,
- oznaka valute (RSD),
- iznos,
- svrhu uplate
- šifru plaćanja
- broj modela poziva na broj odobrenja
- poziv na broj odobrenja
- mesto i datum prijema
- datum izvršenja
- pečat i potpis platioca (overu)

Banka može samostalno odrediti koje dopunske podatke i/ili dokumentaciju zahteva za izvršenja platnog naloga, (npr. IBAN, PIB, ili druge verodostojne podatke ili dokumentaciju). Uvek kada je od strane NBS-a propisan obrazac platnog naloga, Korisnik je obavezan koristiti isti nezavisno od odredbi ovog Ugovora, što uključuje i obavezu davanja svih od strane NBS-a traženih podataka.

Nalog mora biti potpun, uputstva/ svi podaci u nalogu vidljivi i nedvosmisleni kako se to traži ovim članom Ugovora. Ispravke na nalogu nisu dopuštene, osim ako ih izričito ne prihvati Banka. Korisnik samostalno odgovara za ispravnost i potpunost podataka upisanih na platnom nalogu.

3.5. Rokovi izvršenja platnog naloga - platnih transakcija

Banka će izvršiti primljeni platni nalog istog poslovnog dana kada je isti i primila od strane Korisnika do 13 časova, naloge primljene posle ovog vremena Banka može izvršiti i narednog radnog dana što će se smatrati urednim izvršenjem naloga.

3.6. Valuta /kurs

Banka izvršava platni nalog u valuti, oznaci valute na koju isti glasi. Izvršenje platnog naloga ne zahteva zamenu (kupovinu/ prodaju) valuta.

KURSNA LISTA Banke biće dostupna u bančnim poslovnim prostorijama i na internet prezentaciji Banke.

3.7. Odbijanje izvršenja platnog naloga

Banka će odbiti izvršenje platne transakcije ako nisu ispunjeni svi preduslovi za plaćanje iz člana 3.1. i 3.2., ovog Ugovora i ako sadržaj pojedinačnog naloga za plaćanje nije u skladu sa Ugovorom ili ako postoje zakonske smetnje za izvršenje naloga, odnosno ako bi njegovo sprovođenje bilo u suprotnosti sa propisima

koji regulišu sprečavanje pranja novca i finansiranje terorizma, te internim aktima banke donesenim na osnovu tih propisa ili odluci nadležnih organa.

Banka će obavestiti Korisnika o odbijanju i o razlozima odbijanja.

Obaveštenje o prethodno navedenom, dostaviće se bez odlaganja pre isteka roka određenog za izvršenje platnog naloga. Ovo obaveštenje neće biti dostavljeno ukoliko je dostava zabranjena u skladu sa drugim prinudnim propisima. Ako Banka odbije izvršenje platnog naloga u skladu sa ovim članom, smatra se da platni nalog nije ni primljen.

3.8. Odgovornost i isključenje

odgovornosti Banka odgovara Korisniku:

- ✓ za izvršenje neodobrene (neautorizovane) platne transakcije,
- ✓ za neizvršenje, neuredno izvršenje platne transakcije, što obuhvata i zakašnjenje sa izvršenjem, kako je to određeno propisima koji uređuju platne usluge (Zakon) i prema opštim propisima o odgovornosti za štetu zbog povrede ugovora.

Banka je dužna da odmah po saznanju izvrši povraćaj iznosa za takve transakcije Korisniku, zajedno sa iznosom naplaćenih naknada za izvršenje predmetne platne transakcije, osim ako Korisnik nije zahtevao da se ponovi izvršavanje platne transakcije.

Ako Korisnik tvrdi da nije odobrio izvršenu platnu transakciju ili da platna transakcija nije izvršena ili da nije pravilno izvršena, Banka je dužna da dokaže da je od Korisnika osporena platna transakcija pravilno evidentirana i knjižena kao i da na njeno izvršenje nije uticao nikakav tehnički kvar ili drugi nedostatak. Banka je dužna da Korisniku obezbedi povraćaj iznosa neizvršene odnosno izvršene neodobrene platne transakcije ili da obezbedi pravilno izvršenje platne transakcije, ako je Korisnik obavestio o neodobrenoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji, odnosno ako zahteva pravilno izvršenje platne transakcije, i to odmah nakon saznanja o toj platnoj transakciji, pod uslovom da su to obaveštenje, odnosno taj zahtev dostavljeni najkasnije u roku od 13 (trinaest) meseci od dana izvršenja.

Ako Korisniku, Banka nije obezbedila informacije o platnoj transakciji, Banka je odgovorna za neodobrenu, neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju i dužna je da Korisniku obezbedi povraćaj iznosa i nakon isteka roka od 13 (trinaest) meseci, a ako je Korisnik obavesti o neodobrenoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji odmah nakon saznanja o toj transakciji.

Banka neće odgovarati za neizvršenje i/ili neuredno izvršenje platne transakcije u sledećim slučajevima:

- ✓ ako su nastupile promenjene okolnosti koje preterano otežavaju izvršenje platnog naloga;
- ✓ ako je zbog vanrednih događaja onemogućeno izvršenje platnog naloga (vanrednim događajima smatraju se naročito, ali ne isključivo: (i) prirodni događaji - zemljotresi, poplave, oluje, požari i dr. (ii) politički događaji - neprijateljstva, pobune, oružani sukobi, veliki neredi i naročito promene zakona ili donošenje odluka javne vlasti - sve bilo u zemlji ili inostranstvu, (iii) događaji koji onemogućuju obavljanje platnih usluga zbog prekida telekomunikacionih veza, te svih drugih vanrednih događaja koji se ne mogu pripisati Banci);
- ✓ zbog prevare Korisnika, što obuhvata i korišćenje falsifikovanih isprava i podataka;
- ✓ ako Korisnik nije bez odlaganja obavestio Banku o neizvršenju ili neurednom izvršenju platne transakcije;
- ✓ zbog primeni odredbi propisa o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma ili propisa o suzbijanju korupcije i organizovanog kriminala;
- ✓ zbog primene bilo kojih drugih propisa, kad se ta primena ne može otkloniti. Prethodno navedeno isključenje odgovornosti primenjuje se na odgovarajući način i na izvršenje neodobrenih platnih transakcija;
- ✓ u slučaju više sile koja je sprečila ispunjenje obaveza koje proističu iz ovog Ugovora ili ako je to utvrđeno Zakonom.

IV. NAKNADE I TROŠKOVI

4.1. Obaveza plaćanja naknada

Prilikom vršenja transakcije za izvršenje jednokratne platne transakcije Korisnik je dužan da plati Banci naknade propisane Tarifom naknada za usluge Banke koji čini sastavni deo ovog Ugovora. Isto važi i za moguće nastale troškove. Banka može Korisniku naplatiti one naknade u vezi sa izvršenjem platne transakcije o kojima ga je prethodno obavestila u skladu sa ovim Ugovorom i Zakonom o platnim uslugama. Naknade se određuju u dinarima i Banka ih naplaćuje pre ili istovremeno sa izvršenjem jednokratne platne transakcije (ako aktom Banke nije određeno drugačije, u skladu sa važećim propisima). Svaka promena iznosa naknada u Tarifi biće blagovremeno objavljena i dostupna Korisniku u poslovnim prostorijama Banke. Banka će navedene podatke o iznosima naknada učiniti dostupnim i na svojoj internet prezentaciji - www.aikbanka.rs

V. INFORMACIJE O JEDNOKRATNOJ PLATNOJ TRANSAKCIJI

5.1. Informacije za Korisnika pre (predugovorna faza), i nakon izvršenja jednokratne platne transakcije

Banka će pre zaključenja Ugovora o jednokratnoj platnoj transakciji Korisniku učiniti lako dostupnim sledeće informacije:

- ✓ podatke o jedinstvenoj identifikacionoj oznaci ili druge podatke koje je korisnik platnih usluga dužan da navede radi pravilnog izdavanja ili izvršenja platnog naloga odnosno radi pravilnog iniciranja ili izvršenja platen transakcije;
- ✓ rok za izvršenje platne transakcije;
- ✓ vrstu i visinu svih naknada koje Banka naplaćuje Korisniku, a ako Banka zbirno naplaćuje ove naknade - i vrstu i visinu svake pojedinačne naknade koja čini zbirnu naknadu;
- ✓ ako se vrši zamena valute - kurs zamene valuta, odnosno referentni kurs koji Banka koristi za platnu transakciju.

Na zahtev Korisnika, Banka će napred pomenute informacije, Korisniku dostaviti na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka, o čijem uručanju klijent potpisuje Izjavu o upoznatosti, kao dokaz da je tražene informacije primio.

Banka je dužna da, odmah nakon prijema platnog naloga za izvršenje jednokratne platne transakcije, Korisniku dostavi ili učini lako dostupnim na papiru ili drugom trajnom nosaču podataka sledeće informacije:

- ✓ referentnu oznaku ili druge podatke koji platiocu omogućavaju identifikaciju platne transakcije i informacije koje se odnose na primaoca plaćanja;
- ✓ iznos platne transakcije u valuti navedenoj u platnom nalogu;
- ✓ iznos naknade naplaćene Korisniku za izvršenje platne transakcije, a ako Banka zbirno naplaćuje ove naknade - i vrstu i visinu svake pojedinačne naknade koja čini zbirnu naknadu;
- ✓ ako se vrši zamena valute - kurs zamene valuta, odnosno referentni kurs koji pri izvršavanju platne transakcije koristi Banka, kao i iznos platne transakcije nakon zamene valute;
- ✓ datum prijema platnog naloga.

Banka se obavezuje da će Korisniku dati ili učiniti dostupnim sve podatke kako je to određeno posebnim propisima koji uređuju platne usluge te dodatne podatke (ukoliko to Banka smatra potrebnim), povezane sa izvršenjem platnog naloga.

VI. ZAŠTITA PODATAKA

6.1. Zaštita ličnih podataka

Svi lični podaci o Korisniku, nalogima za plaćanje, izvršenim platnim transakcijama, novčanim sredstvima i ostalom, smatraju se bankarskom tajnom i ne mogu se otkriti ili učiniti dostupnim trećim licima. Navedeni podaci mogu se otkriti ili učiniti dostupnim ili ustupiti trećim licima samo uz prethodnu saglasnost Korisnika, ili bez njegove saglasnosti a na zahtev nadležnih državnih oragana u skladu sa važećim propisima. Korisnik je saglasan da Banka može vršiti obradu podataka u smislu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti u cilju realizacije poslovnog odnosa i u vezi sa poslovnim odnosom Banke i Korisnika u svojstvu dužnika radi izvršavanja obaveza Banke u skladu sa propisima i za svrhe i na način koji Banka smatra neophodnim i/ili celishodnim u obavljanju svoje delatnosti. Zaključivanjem Ugovora sa Bankom, predstavlja adekvatno obaveštenje koje Banka dostavlja Korisniku u smislu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti potpis Korisnika na platnom nalogu ili odgovarajućem obrascu kojim se zahteva izvršenej transakcije, predstavlja punovažan pisani pristanak koji Korisnik daje Banci u smislu Zakona o zaštiti podataka o ličnosti.

VII. PRIGOVORI / SPOROVI

7.1. Prigovori Korisnika

Korisnik ima pravo na pismeni prigovor Banci u roku od 3 (tri) godine od dana kad je učinjena povreda njegovog prava ili pravnog interesa, ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba Zakona o platnim uslugama (u daljem tekstu: Zakon), drugih propisa kojima se uređuju ove usluge, Opštih uslova poslovanja, ili dobrih poslovnih običaja koji se odnose na te usluge ili obaveza iz Ugovora zaključenog s Korisnikom. Banka ne može Korisniku podnosiocu prigovora naplatiti naknadu, niti bilo koje druge troškove za postupanje po prigovoru. Prigovor se može podnetin na jedan od sledeći načina: u pismenoj formi koji može da podnese u poslovnim prostorijama Banke, poštom na adresu: Mihaila Pupina broj 115đ, Beograd, Beograd 11000, preko internet prezentacije Banke www.aikbanka.rs, ili elektronskom poštom (e-mailom na adresu: prigovori@aikbanka.rs)

7.2. Pritužba Narodnoj banci Srbije

Ako je Korisnik, nezadovoljan odgovorom na prigovor ili mu taj odgovor nije dostavljen u roku od 15 (petnaest) dana - Korisnik može, pre pokretanja sudskog spora, Narodnoj banci Srbije podneti pritužbu u pismenoj formi, ako smatra da se Banka ne pridržava odredaba Ugovora, Opštih uslova poslovanja, , Zakona i drugih propisa kojima se uređuju ove usluge ili dobrih poslovnih običaja koji se odnose na te usluge ili obaveza iz Ugovora.

Korisnik može podneti pritužbu u roku od 6 (šest) meseci od dana prijema odgovora ili proteka roka iz stava 1. ove tačke, u pismenoj formi - poštom na sledeću adresu: Narodna banka Srbije - Sektor za zaštitu korisnika finansijskih usluga, Nemanjina 17, 11000 Beograd, ili Poštanski fah 712, 11000 Beograd ili preko internet prezentacije Narodne banke Srbije na stranici Podnesite pritužbu/prigovor na rad davaoca finansijskih usluga.

7.3. Vansudsko rešavanje spornog odnosa

Ako je Korisnik nezadovoljan odgovorom na prigovor ili mu taj odgovor nije dostavljen u propisanom roku od 15 (petnaest) dana, sporni odnos između Korisnika i Banke može se rešiti u vansudskom postupku - postupku posredovanja. Nakon što se pokrene postupak posredovanja, više ne može podneti pritužbu, osim ako je ovo posredovanje okončano obustavom ili odustankom, a ako je pritužba već podneta - Narodna banka Srbije će zastati s postupanjem po pritužbi, odnosno obustaviti ovo postupanje ako je posredovanje okončano sporazumom. Rok za podnošenje pritužbe ne teče dok traje postupak posredovanja. Postupak posredovanja pokreće se na predlog jedne strane u sporu koji je prihvatila druga strana. Ovaj predlog obavezno sadrži i rok za njegovo prihvatanje, koji ne može biti kraći od 5 (pet) niti duži od 15 (petnaest) od dana dostavljanja tog predloga. Strane u sporu mogu odlučiti da se postupak posredovanja sprovede pred Narodnom bankom Srbije ili drugim organom ili licem ovlašćenim za posredovanje. Narodna banka Srbije sprovodi postupak posredovanja bez naknade. O eventualnim troškovima koji za Korisnika ili Banku nastanu u vezi s tim postupkom ne odlučuje Narodna banka Srbije, već svako, bez obzira na ishod postupka, snosi svoje troškove (troškovi putovanja, smeštaja, zastupanja, neplaćeno odsustvo s posla i sl). Predlog za posredovanje dostavlja se Narodnoj banci Srbije u pismenoj formi, poštom ili preko internet prezentacije Narodne banke Srbije, putem formulara za podnošenje predloga za posredovanje Narodnoj banci Srbije, kome se pristupa klikom na tekst - *Podnesite prigovor/pritužbu na rad davaoca finansijskih*

usluga/predlog za posredovanje. Nakon što pokrene postupak posredovanja, Korisnik ne može podneti pritužbu, osim ako je ovaj postupak okončan obustavom ili odustankom.

7.4. Sporovi

Ugovorne strane su saglasne da eventualne nesporazume, koji proisteknu iz i povodom ovog Ugovora, rešavaju mirnim putem, a u suprotnom nadležan je Privredni sud u Beogradu ukoliko je Korisnik pravno lice, a ukoliko je Korisnik preduzetnik ili fizičko lice nadležan je sud u skladu sa važećim propisima RS. Ugovorne strane saglasno utvrđuju da će se, na sve što nije regulisano ovim Ugovorom, primenjivati odredbe važećih propisa RS, kao i Opštih uslova poslovanja Banke i pratećih priloga.

VIII. ZAKLJUČENJE OVOG UGOVORA

8.1. Način i vreme zaključenja Ugovora

Korisnik izražava volju za sklapanjem ovog Ugovora preduzimanjem radnji iz člana 3.2. ovog Ugovora (podnošenje potpisaniog naloga za uplatu/obrasca za isplatu priliva iz inostranstva).

IX. OSTALE / ZAVRŠNE ODREDBE

9.1. Jezik i adrese komunikacije

Za svaku komunikaciju između Banke i Korisnika, povezano s pravima i obavezama iz ovog Ugovora, koristiće se srpski jezik. Navedeno ne isključuje upotrebu drugih jezika, sve prema dobroj praksi u bankarskom poslovanju.

Sve merodavne podatke (naknade, kursevi i ostalo) povezane sa izvršenjem jednokratnih platnih transakcija, kao i adrese za komunikaciju sa Bankom, Korisnik može pronaći, kako je već navedeno, na internet prezentaciji Banke www.aikbanka.rs

Korisnik ima pravo na jedan primerak Ugovora u pisanom obliku ili na nekom drugom trajnom nosaču podataka.

9.2. Organ nadležan za nadzor nad poslovanjem Banke

Organ nadležan za nadzor nad poslovanjem Banke, kao pružaoca platnih usluga, je: Narodna banka Srbije, Kralja Petra 12, Beograd ili Nemanjina 17, Beograd.